

הזמנה להגיש בקשה להיכלל במאגר יועצים

ומתכננים של מועצה מקומית אלפי מנשה

כללי:

1. מועצה מקומית אלפי מנשה (להלן: "המועצה") מעוניינת להקים מאגר יועצים ומתכננים, הכולל אנשי מקצוע מומחים ומיומנים בעלי ניסיון וכישורים (להלן: "היועצים"/"היועץ") בתחומי העיסוק המפורטים להלן בסעיף 22. להזמנה זו (להלן: "תחומי עיסוק"), זאת לצורך מתן שירותים מקצועיים בתחומים אלו, בהתאם לצרכי המועצה, כפי שיעלו מעת לעת (להלן: "המאגר").
מאגר זה מיועד לאפשר לחברה להעסיק יועצים באמצעות פטור ממכרז בכפוף ובהתאם ל"נוהל התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמן בפטור ממכרז" שפורסם בחוזרי מנכ"ל משרד הפנים והוחל באיו"ש (להלן: "נוהל יועצים").
2. מאגר היועצים יכלול יועצים בתחומים רבים ומגוונים, ובין השאר: תכנון, שמאות, ניהול פרויקטים, מדידות, קונסטרוקציה, ביטוח, מחשוב ומערכות מידע, מערכות חשמל, ארכיונאות, בטיחות ואש, תנועה ותחבורה, אקוסטיקה, כלכלה, ארגון, איטום, ניקוז, קרקע וביסוס, נגישות, פחת מים, מיזוג אוויר ועוד.
מובהר בזאת כי "ועדת התקשרויות" כהגדרתה בנוהל יועצים רשאית להוסיף תחומים נוספים לרשימה, בהתאם לצרכי המועצה.
3. בהתאם לזאת, יועץ או מתכנן הרואה עצמו עונה על התנאים המפורטים בהזמנה זו, מוזמן לפנות בבקשה להיכלל במאגר בדרך המפורטת בהזמנה זו, תוך צירוף המסמכים הנדרשים לשם כך ותוך שהוא משייך עצמו לתחום/תחומי עיסוק, תוך ציון התמחותו המקצועית הרלוונטית לכל תחום/תחומי העיסוק הנ"ל.

4. יובהר כי כל יועץ רשאי לבקש להיכלל במאגר ביותר מתחום עיסוק אחד. במקרה כזה, על היועץ להגיש בקשה נפרדת (כמפורט **בנספח 1**) לכל תחום עיסוק ולצרף לכל בקשה כזו את המסמכים הרלוונטיים לגבי אותו תחום עיסוק.
5. ועדת התקשרויות תסווג על פי שיקול דעתה הבלעדי, את היועצים שייכללו במאגר, לתחום/תחומי העיסוק המתאימים, בהתבסס על הנתונים והמסמכים שהומצאו על ידי כל יועץ.
6. לוועדת התקשרויות שמורה הזכות שלא לאשר הצטרפות יועץ למאגר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, אם היא תמצא אותו כלא מתאים להיכלל במאגר, אף אם הוא עומד כנדרש בתנאי הסף המפורטים בהזמנה זו. במקרה זה, תישלח הודעה ליועץ על החלטת ועדת התקשרויות ונימוקיה.
7. יודגש, כי אין בפרסום הזמנה זו, בכדי לחייב התקשרות עם מי מהיועצים למתן שירות מסוים, או להגביל את סמכותה ושיקול דעתה של המועצה בנושא. התקשרות עם יועץ הרשום במאגר, תיערך בכפוף לקיום הליך של מכרז זוטא או פנייה תחרותית לקבלת הצעות או של בדיקת מספר הצעות הבאות בחשבון, הכל בהתאם להוראות הדין.
8. המועצה תהא רשאית בכל עת, על פי שיקול דעתה, לרענן את מאגר היועצים מחדש ו/או לגרוע יועצים מהמאגר ו/או להתקשר עם יועץ כלשהו מתוך המאגר, בכל שלב שהוא, ו/או להחליט על הפסקת ההתקשרות עם מי מן היועצים בכל עת ו/או להחליט כי בכוונתה לצאת למכרז לקבלת הצעות ו/או לערוך התקשרויות נוספות, וזאת ללא מתן הודעה מוקדמת לגורמים אלו ואחרים.
9. עם ריענון המאגר ועל פי הודעה שתפורסם על ידי המועצה, יוכלו היועצים לעדכן, בין היתר, את פרטיהם, את תחום ההתמחות ואת מספר שנות הניסיון.

10. המועצה רשאית לקבוע, על פי צרכיה, את סוגי היועצים הנדרשים לה בכל תחום וכן לצמצם או להרחיב את היקף פעילות העבודה הנדרשת, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
11. עדכון המאגר ייעשה לפחות אחת לשנה, בהתאם לפרטים ו/או לפניות שיתקבלו על ידי היועצים, ורשימת היועצים תפורסם ותהיה פתוחה לעיון הציבור באתר האינטרנט של המועצה.
12. היועץ הזוכה יידרש לחתום על חוזה עבודה בדבר ביצוע השירותים בהתאם להזמנה זו ולפרטי הצעתו שיאושרו על ידי המועצה ובכפוף לתנאים נוספים אשר יידרשו על ידי המועצה, ככל שיידרשו, הכל בהתאם לצרכי ההתקשרות הרלוונטית.
13. המועצה תהא רשאית להתנות את ההתקשרות עם יועץ בתנאי סף נוספים ו/או אחרים, הכל בהתאם לדרישות ולצרכי אותה התקשרות, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
14. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לערוך חקירות ובדיקות לפי ראות עיניה אודות המבקשים, כולם או מקצתם, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם. בהגשת הבקשה להיכלל במאגר היועצים רואים את המבקש כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מבקש שלא ישתף פעולה בעריכת החקירות והבדיקות כאמור ו/או ימסור מידע לא נכון, תהיה ועדת התקשרויות רשאית לדחות את בקשתו להיכלל במאגר.
15. אין בסעיפי הזמנה זו כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.
16. יובהר, בכל מקום בו נכתב במסמך זה לשון נקבה, המשמעות הינה זכר ו/או נקבה.

תנאי הסף הנדרשים להתקיים במציע, על מנת להיכלל במאגר היועצים:

17. בעל השכלה אקדמאית ו/או בעל ניסיון מוכח, רלוונטים לתחום או לתחומי

הייעוץ הנדרש/ים כפי שמפורטים בטבלה שלהלן בסעיף 22

18. רישום בכל מרשם רלוונטי המתנהל על פי דין בתחום העיסוק הרלוונטי ובעל הרישיונות הרלוונטיים הנדרשים על פי דין.

19. היות המציע או הגוף המעסיק אותו, בעל אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

20. היה והמציע או הגוף המעסיק אותו, תאגיד, עליהם להיות בעלי תעודת התאגדות כדין מרשם החברות, העמותות/ השותפויות בהתאמה.

21. המציע לא הורשע בפלילים בעבירה נגד בטחון המדינה ו/או בעבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז-1977 כנגד גופו של אדם, ו/או בעבירות מוסר או בעבירות רכוש, או בעבירות שיש עימן קלון, או שאם הורשע, חלפו לפחות 10 שנים מיום מתן גזר דין. במקרה של תאגיד מכל סוג שהוא, יחול האמור במורשי החתימה של המציע ובכל אחד ממנהליו ומבעלי השליטה בו.

תחומי העיסוק המבוקשים ודרישות ההשכלה והניסיון ביחס אליהם:

22. להלן תחומי העיסוק ותנאי הסף אשר צריכים להתקיים ביועץ בכל אחד התחומים:

<u>תחום עיסוק</u>	<u>דרישות התפקיד</u>	<u>ניסיון מוכח</u>	<u>השכלה</u>
1 אדריכל (תכנון מבנים)	תכנון מבני ציבור, הכנת תוכניות מפורטות ומתאריות, הכנת פרוגרמות לתכנון	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות כאדריכל מבני ציבור ו/או	תואר ראשון בארכיטקטורה / אדריכלות ובינוי ערים רישום בפנקס

		ובדיקות היתכנות וכיוצ"ב	הכנת תב"עות ותכניות מפורטות	המהנדסים והאדריכלים
2	אדריכל נוף	התמחות בתכנון נוף אורבאני לרבות שטחים פתוחים וכן בעבודה מול הרשויות הרלבנטיות	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות כאדריכל נוף	תואר באדריכלות נוף. התמחות בתכנון נוף אורבאני
3	אדריכל פנים	תכנון פנים של מבני ציבור, תכנון התאמות ושינוי בינוי במבנים קיימים וייעוץ לרשויות מקומיות ו/או ממשלתיות בתחום זה	ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בתכנון פנים בדגש על למבני ציבור וחינוך	תואר ראשון בתחום עיצוב פנים / אדריכלות פנים. רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
4	מנהל פרויקטים (בניה ופיתוח)	ניהול, תיאום, בקרה ופיקוח על פרויקטים של בניה או פיתוח ציבוריים בעיקר ברשויות מקומיות	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות כמנהל פרויקטים של בניה ופיתוח בגופים ציבוריים	מהנדס אזרחי, בעל תואר אקדמי בתעשייה וניהול, או תואר אקדמי מתאים לתחומי העיסוק של הרשות.

		דרישות התפקיד	ניסיון מוכח	השכלה
5	יועץ ומתכנן מערכות חשמל	תכנון ופיקוח על ביצוע מתקני חשמל במבנים ציבוריים, וכן תכנון חשמל ותאורה כולל הכנה ופיקוח על המפרטים הטכניים בתחום.	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות בתכנון ופיקוח על מתקני חשמל במבנים ציבוריים	תואר מהנדס בתחום הנדסת חשמל
6	יועץ תנועה ותחבורה	תכנון (לרבות פיסי) של תנועה, תחבורה וחניה, כולל הכנה,	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות כמהנדס תנועה ובקידום	תואר בהנדסת תנועה / תחבורה

מוכר	תכניות מול גופים ציבוריים	ייעוץ ופיקוח על תכניות להסדרי תנועה ברשויות מקומיות ואישורן.		
בעל תעודת מודד מוסמך	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות כמודד ברשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים	תכנון וביצוע תכניות מדידה ברשויות מקומיות לצורך קידום תב"עות, פרויקטים של בניה או פיתוח ועוד.	מודד	7
תואר ראשון בהנדסת מכונות/ בהנדסת חשמל	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות בתכנון ופיקוח על הקמת מעליות במבני ציבור	תכנון ופיקוח על הקמת מעליות במבנים ציבוריים	יועץ ומתכנן מעליות	8
תואר ראשון בהנדסת אקוסטיקה / מכונות	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות בייעוץ, מדידות רעש והכנת תסקירים וחוות דעת מקצועיות בתחום האקוסטיקה לגופים ציבוריים	ייעוץ והכנת תסקירים וחוות דעת מקצועיות בתחום האקוסטיקה, מדידות רעש, חיזויים וסקרי רעש סביבתי, הכנת נספחים אקוסטיים לצורך אישור תכניות בינוי בדגש על מבני ציבור ושכונות מגורים	מהנדס אקוסטיקה	9
תואר ראשון בכלכלה / מינהל עסקים / חשבונאות	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות בהכנת תסקירים, ניתוחים כלכליים, תכניות עסקיות ו/או שיווקיות וליווי פרויקטים במגזר הציבור	הכנת תסקירים וניתוחים כלכליים, תכניות עסקיות או שיווקיות, בדיקת היתכנות כלכלית וליווי פרויקטים כלכליים	יועץ כלכלי	10

תחום עיסוק	דרישות התפקיד	ניסיון מוכח	השכלה
11 יועץ תקשורת נתונים, מערכות מידע ומחשוב ואבטחת מידע	אפיון ופיתוח פרויקטים במערכות מידע, ניהול רשתות ומערכי מחשוב ארגוניים, תכנון והנגשת מערכות מחשוב, לרבות תכנון ליווי והקמה של מערכות GIS, מוקד עירוני ואתרי אינטרנט	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות באפיון, תכנון, ליווי והקמה של מערכות מידע, ניהול רשתות ופרויקטים בתחום מערכות מידע ארגוניות ובעולם התוכן	תואר ראשון בהנדסת מחשבים / הנדסת תוכנה / מערכות מידע / מדעי המחשב / מינהל עסקים / תעשייה וניהול
12 יועץ ארגוני	הובלת שינויים ארגוניים, ניתוח עיסוקים, ליווי מנהליים בדגש במגזר הציבורי והטמעת תרבות ארגונית ברשות מקומית	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות בתכנון ליווי והטמעה של שינויים ארגוניים בגופים ציבוריים בדגש על רשויות מקומיות	בעל תואר אקדמי בתחום פסיכולוגיה, ייעוץ ארגוני / מינהל עסקים ובעל הסמכה מתאימה לייעוץ ארגוני
13 יועץ נגישות (מבנים) תשתיות (וסביבה)	ייעוץ וליווי מקצועיים בתחום נגישות מבנים, תשתיות וסביבה, לרבות מתן מענה לכל צורך בתחומי ההנגשה לאנשים עם מוגבלות.	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות בייעוץ בענייני נגישות למשרדי ממשלה וגופים ציבוריים בדגש על רשויות מקומיות	תואר ראשון באדריכלות / הנדסה אזרחית. רישום בפנקס המיוחד למורשי נגישות מבנים תשתיות וסביבה ברשם המהנדסים והאדריכלים.
14 יועץ בטיחות ואש	ניסיון וידע בנושאים הקשורים בבניית תכניות בטיחות, אישורן, הקמת מערכים לניהול בטיחות, ייעוץ והדרכה בנושא בטיחות ואש באירועים המוניים	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות ברישוי אירועים המוניים ועבודה מול הרשויות הרלבנטיות	מהנדס אזרחי עם התמחות בבטיחות ואש
15 יועץ איטום	הכנה ייעוץ ופיקוח על מפרטים טכניים בתחום האיטום, לרבות מתן מענה לכל צורך בתחום האיטום במבנים וגגות	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות בתחום והתמחות באיטום גגות ומבנים	מהנדס אזרחי
16 יועץ קרקע וביסוס	תכנון ביסוס, כולל חישובים סטטיים, הכנת מפרטים טכניים לביצוע וכן ייעוץ ופיקוח בתחום זה	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות כמהנדס בתחום הקרקע וביסוס	מהנדס אזרחי עם התמחות בקרקע/ ביסוס (גיאולוגיה/ הנדסת קרקע)

17	יועץ ניקוז (מתכנן פיס)	תכנון מערכות ניקוז ותיעול כולל הכנה, ייעוץ ופיקוח והכנת מפרטים טכניים בתחום	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות כמהנדס אזרחי או מכונות בתחום הניקוז והתיעול	מהנדס אזרחי ו/או מהנדס מכונות עם התמחות בתשתיות ניקוז ותיעול
----	-----------------------------------	---	--	--

	תחום עיסוק	דרישות התפקיד	ניסיון מוכח	השכלה
18	יועץ קונסטרוקציה	תכנון מבנים ומתקנים, כולל הכנת חישובים סטטיים, מפרטים טכניים לביצוע וכן ייעוץ ופיקוח	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות כמהנדס אזרחי, בתכנון ופיקוח עליון של מבנים שטחים ציבורים	מהנדס אזרחי (מדור מבנים)
19	יועץ ומהנדס מיזוג אוויר	תכנון מערכות מיזוג אוויר כולל הכנה, ייעוץ ופיקוח על מפרטים טכניים במבני ציבור	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות בייעוץ, תכנון ופיקוח בתחום מערכות מיזוג אוויר במבני ציבור	מהנדס חשמל ומיזוג אוויר
20	יועץ/מתכנן מים וביוב	אפיון תכנון ופיקוח עליון של מערכות מים וביוב (כולל תחום שאיבה, מכוני מים ועוד) במגזר הציבורי	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות בתכנון מערכות מים וביוב ברשויות מקומיות או בתאגידי מים וביוב	בעל תואר מהנדס עם התמחות בתשתיות מים וביוב
21	ארכיונאי	מתן שירות של ייעוץ ותפעול בנושא הערכת והפקדת חומר ארכיוני, ארגון מערך תיוק מיון, רישום והערכת חומר ארכיוני וקביעת תקופות גניזה וביעור	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות במתן שירותי ארכיון לרשויות מקומיות	בעל תואר אקדמי מוכר ובעל תעודת ארכיונאי מוסמך או ארכיונאי מורשה
22	יועץ ביטוח	ייעוץ בגיבוש מדיניות ביטוחי הרשות, בדיקת צורכי הביטוח של הרשות, מתן המלצות לרכישת ביטוחים ו/או שינויים בפוליסות ביטוח וסיוע בניהול מו"מ מול חברות הביטוח וסוכני ביטוח, מתן מידע שוטף בתחום	ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות במתן ייעוץ בנושאי ביטוח לגופים ציבוריים, לרבות הכנה וליווי של מכרזי ביטוחי	בעל רישיון סוכן מורשה לפי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח תואר אקדמי

בתחום הביטוח - יתרון	חבות, רכוש ורכב	הביטוח וייעוץ בכל שאלה וענין (לרבות חוות דעת) ביטוחיים		
בעל תואר מהנדס אזרחי ו/או מכונות עם התמחות בתשתיות מים	ניסיון עבודה מוכח של 5 שנים לפחות במתן שירותים בתחום מערכות מים בכלל ופחת מים בפרט לפחות ב- 5 רשויות מקומיות / גופים ציבוריים / גופים גדולים	מתן שירות של ייעוץ בתחום גילוי, מניעה וטיפול בבעיית פחת מים, פיזי ומינהלי, בשיטות טכנולוגיות משולבות וייחודיות לאיתור וטיפול בנזילות, בעיות במערכות מדידה, גניבות מים וכיו"ב.	יועץ פחת מים	23

מסמכים שנדרש היועץ לצרף:

23. קורות חיים של היועץ, לרבות פרטי השכלתו וניסיונו המקצועי
במתן שירותים בהתאם לתחום העיסוק הרלוונטי בהזמנה זו, תוך תיאור
של לפחות 5 פרויקטים בו עסק בתום העיסוק הנ"ל.

24. תעודה המעידה על השכלתו של היועץ וכן כל תעודה ו/או
רישיון הנדרשים מכוח כל דין לשם עיסוק באחד מתחומי העיסוק
הנדרשים כאמור.

25. רשימת ממליצים, לרבות מספרי טלפון בהם ניתן ליצור עימם
קשר.

26. אישורים בתוקף של המציע או של הגוף המעסיק אותו, על: ניהול
פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-
1976, היותו עוסק מורשה וניכוי מס במקור בתוקף.

27. תצהיר מאת המציע חתום על ידו ובמקרה שהמציע הינו תאגיד
מכל סוג שהוא-חתום על ידי מורשי החתימה מטעמו ועל ידי כל אחד
ממנהליו ומבעלי השליטה בו, לפיו המציע לא הורשע בפלילים בעבירה
נגד בטחון המדינה ו/או בעבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז-1977
כנגד גופו של אדם, ו/או בעבירות מוסר או בעבירות רכוש, או

בעבירות שיש עימן קלון, או שאם הורשע, חלפו לפחות 10 שנים מיום מתן גזר הדין.

28. טופס בקשה להיכלל במאגר היועצים, חתום על ידי היועץ (**נספח 1** להזמנה זו).

אופן הרישום למאגר וניהולו:

29. יועץ המבקש להיכלל במאגר, ימלא את הבקשה להצטרפות למאגר המצ"ב **נספח 1** להזמנה, יצרף לה את כל המסמכים הנדרשים באוגדן סגור כמפורט בהזמנה זו וימציאה למשרדי המועצה המצויים בבניין המועצה, ברח' גלבוע 116 אלפי מנשה, במסירה אישית או לכתובת דוא"ל Leew@44851.co.il, עד ולא יאוחר מיום חמישי ג' אייר חשון תשע"ח ה-17.5.2018 בשעה 14:00.

30. היועץ יקבל מאת המועצה אישור על קליטת בקשתו כאמור והעברתה לבדיקה מקצועית.

31. ועדת התקשרויות תבדוק עמידה בתנאי סף ותקינות המסמכים שנשלחו.

32. לאחר אישור ועדת התקשרויות על הכללת היועץ במאגר, תישלח ליועץ הודעה נוספת על אישור הכללתו במאגר.

33. לוועדת התקשרויות שמורה הזכות שלא לאשר רישום יועץ למאגר בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, גם באם היועץ עומד כנדרש בתנאי הסף המפורטים בהזמנה זו.

34. הרישום במאגר היועצים בהתאם להזמנה זו יהיה בתוקף לשלוש שנים ממועד מתן הודעה למשתתף על רישומו במאגר.

35. המועצה תפרסם את רשימת היועצים הכלולים במאגר גם באתר האינטרנט של המועצה.

36. ועדת התקשרויות תהיה רשאית למחוק יועץ מהמאגר לאחר שתיתן לו הזדמנות הוגנת לטעון בפניה את טענותיו.
37. יועץ שייכלל במאגר היועצים מחויב למסור למועצה הודעה בכתב על כל שינוי שחל אצלו ביחס לתנאי הסף כמפורט לעיל כולל ביטול ו/או התלייה ו/או אי חידוש של רישיון או היתר או רשום, וזאת תוך 14 יום ממועד שנודע ליועץ על השינוי.
38. כאשר יעלה צורך בביצוע עבודת יועץ מסוימת יוגדרו תחום הייעוץ, ההתמחות ורמת המומחיות הנדרשים לביצועה על ידי ועדת התקשרויות. בפני ועדת המכרזים יובאו מספר יועצים מתאימים העומדים בדרישות, ככל שישנם, תוך המלצה על אחד מהם לביצוע העבודה. ועדת המכרזים תדון בבקשה ותקבל החלטה תוך שקילת קריטריונים השוואתיים ביניהם.
39. הבחירה ביועץ תעשה ככל הניתן על פי סבב שיויוני והוגן, תוך שקילת שיקולים נוספים כגון: אופי העבודה הנדרשת, ניסיון עבר עם היועץ, העדפת המבקש, המיקום הגיאוגרפי של העבודה, היקף עבודות דומות שבוצעו בעבר ע"י היועץ, יתרונות יחסיים של היועץ, רמת הזמינות של היועץ לביצוע העבודה הנדרשת, עבודה המשכית, יתרון מיוחד ליועץ מסוים - הכל באופן שוויוני והוגן המעניק את מירב היתרונות למועצה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, וכן בכפוף ובהתאם לנוהל יועצים.
40. לוועדת התקשרויות שמורה זכות הברירה, כחלק מהליך בחירת היועצים, לראיין מספר יועצים מתוך המאגר.
41. מובהר בזאת מפורשות כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות חוזרי מנכ"ל משרד הפנים ו/או נוהל יועצים לאופן בחירת יועץ לביצוע עבודה והאפשרויות העומדות למועצה בבחירת יועץ כאמור.

42. המאגר יהיה פתוח וזמין לקבלת טפסי הצטרפות החל מתאריך 15/4/2018 ועד לתאריך 17/5/2018. לא תקבלנה בקשות להיכלל במאגר לאחר מועד זה.

היקף ההתקשרות עם היועצים:

43. המועצה אינה מחויבת להתקשר עם יועץ כלשהו הרשום במאגר או בהיקף כלשהו.
44. כל יועץ עימו תבחר המועצה להתקשר, יספק למועצה היקף שעות עבודה בהתאם לצרכי הפרויקט ולפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
45. על היועץ לקבלת הזמנת עבודה חתומה מראש, מטעם מורשי החתימה של המועצה, כתנאי לתחילת מתן השירותים על ידו.
46. המועצה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עם היועץ בכל עת, מסיבות של תפקוד לא מתאים או מסיבות תקציביות או מכל סיבה אחרת, על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

איסור ניגוד עניינים:

47. מובהר בזאת, כי היועץ שייבחר לביצוע העבודה, עובדיו או כל הפועלים מטעמו, ידרשו להתחייב כתנאי סף לקבלת העבודה, שלא לעסוק ולא לטפל במישרין ו/או בעקיפין בכל עניין היוצר או העלול ליצור ניגוד עניינים עם העבודה שלביצועה ייבחרו; וכן לחתום על שאלון איתור חשש לניגוד עניינים.
- בקשת יועץ להיכלל במאגר היועצים הנ"ל, מהווה הסכמה לכל תנאי ההזמנה.

יעקב אוחיון

מנכ"ל

מועצה מקומית אלפי מנשה

**טופס בקשה- הגשת מועמדות למאגר יועצים ומתכננים
של מועצה מקומית אלפי מנשה**

לכבוד

מועצה מקומית אלפי מנשה

שלום רב,

הנדון: בקשה להצטרף למאגר היועצים ומתכננים של המועצה

פרטי היועץ:

שם: _____ שם החברה: _____

ת.ז. _____ ח.פ: _____

כתובת: _____ מס' פקס: _____

מס' טלפון: _____

דוא"ל: _____

מס' טלפון סלולרי: _____

1 אני הח"מ, מבקש להיכלל במאגר היועצים והמתכננים המוקם על ידכם, אני מאשר כי קראתי את כל מסמכי ההזמנה להגשת

מועמדות כפי שפורסמו על ידכם ואני מסכים ומקבל את כל

האמור

בהם.

2 אני מעוניין להיכלל במאגר היועצים לצורך אפשרות לקבלת עבודות מאת מועצה מקומית אלפי מנשה (להלן: "המועצה") לפי הזמנה שתינתן לי מעת לעת והנני מתחייב לעמוד לרשות המועצה לביצוע עבודות אלו.

3 אני אבקש להירשם במאגר בתחום העיסוק הבא (נא לסמן במשבצת המתאימה):
(ניתן לסמן יותר מתחום עיסוק אחד).

- אדריכל (תכנון מבנים)
- אדריכל נוף
- אדריכל פנים
- מנהל פרויקטים (בניה ופיתוח)
- יועץ/מתכנן מערכות חשמל
- יועץ תנועה ותחבורה
- מודד
- יועץ/מתכנן מעליות
- מהנדס אקוסטיקה
- יועץ כלכלי
- יועץ מערכות מידע ומחשוב
- יועץ ארגוני
- יועץ נגישות (מבנים, תשתיות וסביבה)
- יועץ בטיחות ואש
- יועץ איטום
- יועץ קרקע וביסוס
- יועץ קונסטרוקציה
- יועץ/מהנדס מיזוג אוויר
- יועץ/מתכנן מים וביוב
- ארכיונאי
- יועץ ביטוח
- יועץ פחת מים

4. מצ"ב מסמכים כנדרש בהזמנה זו.

5 ידוע לי כי העבודה המבוקשת הינה על בסיס קבלני בלבד וכי אין המועצה מעסיקה שלי ו/או של העובדים המועסקים על ידי.

6 הריני מצהיר כי איני נמצא במצב של ניגוד עניינים, בין השירותים הנדרשים בהזמנה זו לבין עבודתי עם גופים אחרים במישרין או בעקיפין.

7 הריני מתחייב לשמור בסוד על כל מידע שיגיע לידי עקב פעילותי במסגרת הזמנה זו. התחייבות זו תחול אף על כל אדם שיועסק על ידי במתן שירותים מכוח הזמנה זו.

תאריך: _____ שם החותמים וחתימה: _____

חותמת: _____

במקרה של תאגיד:

אישור עו"ד /רו"ח

אני הח"מ עו"ד /רו"ח (מחק את המיותר) _____ מאשר בזה כי

החתומים לעיל מוסמכים לחתום על בשם היועץ כאמור.

שם עו"ד/רו"ח: _____

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

